

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа №7 п. Весёлый**

Рассмотрено
на Педагогическом Совете
протокол № 1 от 30.08.2024г.

Утверждено
приказом директора
МОБУ СОШ № 7 п. Весёлый
№ О-152 от 30.08.2024г.
_____ С.Ю.Кулемина

**План
работы по организации
питания в МОБУ СОШ №7 п. Весёлый**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Административно-производственные совещания при директоре «Организация горячего питания учащихся».	до 10.09. до 13.01.	Директор, ответственный за питание
Разработка программы производственного контроля за качеством организации питания	до 01.09.	директор, ответственный за питание
Контроль за работой с родителями по вопросам рационального питания учащихся	на родительских собраниях	директор, зам директора по ВР, ответственный за питание
Ведение отчетной работы и доведение сведений до администрации	1 раз в четверть	ответственный за питание
Раздел 1. Культурно-просветительская и воспитательная работа.		
Работа с учащимися по вопросам здорового питания	в течение года	администрация школы, классные руководители
Работа с родительской общественностью по вопросам здорового питания детей	в течение года	администрация школы, классные руководители
Раздел 2. Административная работа		
Назначение ответственного за питание	сентябрь	директор
Организация питания за родительскую плату	сентябрь	классные руководители
Заключение договоров на поставку продуктов	январь	директор
Контроль за посещением учащихся 1-11 классов	в течение года	ответственный за питание, классные руководители
Отчет на совещании при директоре	по плану совещаний при директоре	ответственный за питание
Обновление нормативно-правовой базы организации школьного питания	в течение года	директор

Раздел 3. Осуществление контроля

Проверка десятидневного меню	сентябрь	Зам. директора по ВР, директор
Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	ежемесячно	Зам. директора по ВР, директор
Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню	еженедельно	Директор
Использование финансовых средств на питание учащихся	ежемесячно	Директор
Организация просветительской работы	согласно планам работы	классные руководители
Анкетирование учащихся и их родителей по питанию	сентябрь январь	Зам. директора по ВР, классные руководители
Контроль за качеством питания	ежедневно	Зам. директора по ВР, директор
Контроль за выходом норм продукции	1 раз в четверть (по показаниям)	Зам. директора по ВР, директор