

«Рассмотрено»
Педагогический совет
№9 от 20.08.2013 г.

«Утверждено»
Приказ МОБУ СОШ №7
№ О-149 от 26.08.2013 г.
Директор: _____
В.И.Калашников



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
средней общеобразовательной школы №7 п. Весёлый

1. Общие положения

- 1.1. Родительский комитет является одним из органов самоуправления в МОБУ СОШ №7 п. Весёлый.
- 1.2. Родительский комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Родительский комитет возглавляет председатель. Срок полномочий комитета – один год.
- 1.4. Решения родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Образовательному учреждению.

2. Основные цели и задачи

- 2.1. Основной целью работы родительского комитета является оказание помощи педагогическому коллективу школы в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.
- 2.2. Основными задачами родительского комитета являются:
 - совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - защита законных прав и интересов обучающихся;
 - помощь в организации и проведении общешкольных мероприятий;
 - участие в укреплении материально-технической базы Образовательного учреждения;
 - организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей.

3. Функции родительского комитета

- 3.1. совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, свободного развития личности, охраны жизни и здоровья обучающихся, помощь в охране общественного порядка во время проведения внеклассных общешкольных мероприятий;
- 3.2. защита законных прав и интересов обучающихся;
- 3.3. работа по выявлению социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и обеспечении бесплатным питанием и внесение предложений по оказанию им помощи;
- 3.4. контроль над своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- 3.5. контроль за работой школьного пищеблока.

- 3.6. участие в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- 3.7. участие в укреплении материально-технической базы Образовательного учреждения;
- 3.8. организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей;
- 3.9. помощь в подготовке Образовательного учреждения к новому учебному году;
- 3.10. участие в разъяснительной и консультативной работе среди родителей (законных представителей) обучающихся с девиантным поведением;
- 3.11. участие в работе по профилактике правонарушений и безнадзорности;
- 3.12. взаимодействие с органами самоуправления по вопросам организации и проведения общешкольных мероприятий, а также по другим вопросам, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета.

4. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной данным Положением, родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Образовательного учреждения, органов его самоуправления.
- 4.3. Вызывать на свои совещания родителей (законных представителей) обучающихся по решению классных родительских комитетов.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Образовательного учреждения.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительском комитете, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.
- 4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов общешкольного родительского комитета для исполнения своих функций.
- 4.8. Председатель общешкольного родительского комитета может присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. Ответственность родительского комитета

Родительский комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений соответствующих законодательству.
- 5.5. Члены общешкольного родительского комитета, не принимающие участия в его работе, могут быть отозваны по представлению председателя комитета.

6. Организация работы родительского комитета

- 6.1. В состав родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса. Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Из своего состава комитет избирает Председателя и секретаря.
- 6.3. Родительский комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором Образовательного учреждения.
- 6.4. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.

6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7. Документация о родительского комитета

7.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по УВР.

7.3. Ответственность за ведение документации возлагается на председателя комитета.